

Rep. Gen.le N. 746 del 05/7/12

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE
Scatola
ORIGINALE



PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA

U. D. Tutela, Valorizzazione e sviluppo Attività Agricole
e Aree Naturali e Politiche del lavoro

U. O. "Protezione Patrimonio Naturale e Pesca nelle Acque Interne"

DETERMINA DIRIGENZIALE

N° 27

DEL 22-06-2012

Oggetto: Distribuzione carichi di lavoro ai dipendenti dell'U. O. "Protezione patrimonio naturale e pesca acque interne".

IL DIRIGENTE

Vista la determina Presidenziale n. 140 del 30/11/2009 con la quale viene assegnato il personale dipendente agli Uffici dirigenziali;

Vista la disposizione di servizio del Dirigente del 5° Dipartimento ufficio dirigenziale Parchi e Riserve e Attività Produttive, con la quale viene assegnato il personale alla unità operativa "Protezione patrimonio naturale e piano riserve";

Visto l'ordine di servizio n. 22 del 12/01/2010 dipendente FUCILE Santo;

Vista la composizione dell'Ufficio di n. 7 unità lavorative e cioè:

- | | |
|----------------------------------------|---------------------------------------------|
| 1. Barbaro Salvatore | Istruttore Direttivo Ufficio Amministrativo |
| 2. Cantio Giovanni | Istruttore |
| 3. Nascè Giuseppe | Istruttore |
| 4. Sigillo Francesco | Istruttore |
| 5. Fucile Santo | Istruttore |
| 6. Panarello Antonio | Istruttore |
| 7. Raneri Agostino | Addetto Registrazione Dati |
| 8. Castorina ^{MARIA} Vittoria | Addetto Registrazione Dati |
| 9. Nicosia Pietro | Addetto Registrazione Dati |

Vista la determina dirigenziale n. 10 del 24/04/2008 avente ad oggetto: "Costituzione servizio di vigilanza venatoria ed ambientalista espletata dalla Provincia Regionale di Messina";

Considerato che il sotto elencato staff/tecnico amministrativo ha il compito di affiancare il Funzionario Responsabile dell'Unità Operativa nell'espletamento dell'incarico attribuitogli e che nello svolgimento delle funzioni di vigilanza e controllo venatorio, pesca in acque interne ed ambientalista, possono accertare e contestare eventuali irregolarità ed illeciti, nell'esercizio di tali funzioni acquisiscono la qualifica di pubblico ufficiale ai sensi dell'art. 357 del Codice Penale;

Visto il programma di lavoro presentato all'ufficio Programmazione della Provincia, per l'anno 2011;

DETERMINA

di assegnare a ciascun dipendente dell'unità operativa "Protezione patrimonio naturale e pesca acque interne" il seguente carico di lavoro:

1. Barbaro Salvatore

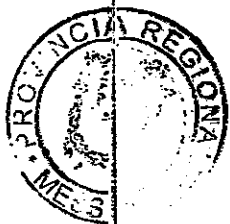
- Gestione Sanzioni amministrative delle Aree Protette nel territorio provinciale;
- Dispositivi di pagamento alla Società addetta alla vigilanza venatoria ed ambientalista;
- Atti relativi all'acquisto di materiali necessari per il funzionamento dell'ufficio;
- Iter approvazione Regolamento per la pesca nelle acque interne nella Provincia Regionale di Messina;
- Istituzione e gestione sito internet dell'U.O.
- Gestione Rilascio Licenze di pesca nelle acque interne;
- Gestione recupero sanzioni tramite la Società Equitalia;
- Responsabile del servizio di vigilanza venatorio ed ambientalista espletato dalla Provincia Regionale di Messina, come da determina dirigenziale n. 10 del 24/04/2008;
- Predisposizione progetto per il finanziamento regionale sulla vigilanza venatoria ed ambientale;

2. Cantio Giovanni

- Sanzioni amministrative delle Aree protette nel territorio provinciale;
- Dispositivi di pagamento alla Società addetta alla vigilanza venatoria ed ambientalista;
- Iter approvazione Regolamento per la pesca nelle acque interne nella provincia di Messina;
- Responsabile gestione sito internet dell'U.O.;
- Controlli tecnici amministrativi e monitoraggio dei corsi d'acque e laghi della Provincia di Messina, (relazione, segnalazioni, compilazione schede);
- Predisposizione progetto per il finanziamento regionale sulla vigilanza venatoria ed ambientale e relativa rendicontazione;
- Controlli tecnici amministrativi alla Società addetta alla vigilanza venatoria ed ambientalista, come da determina dirigenziale n. 10 del 24/04/2008;

3. Nascè Giuseppe

- Archivio documentazione relativa al personale dell'unità operativa, (Ferie, missioni, malattie, etc.);
- Recupero sanzioni tramite la Società Equitalia;
- Controlli tecnici amministrativi e monitoraggio dei corsi d'acque e laghi della Provincia di Messina, (relazione, segnalazioni, compilazione schede);
- Controlli tecnici amministrativi alla Società addetta alla vigilanza venatoria ed ambientalista, come da determina dirigenziale n. 10 del 24/04/2008;



4. Sigillo Francesco

- Responsabile sanzioni amministrative delle Aree protette nel territorio provinciale;
- Recupero sanzioni tramite la Società Equitalia;
- Gestione sito internet dell'U.O
- Controlli tecnici amministrativi alla Società addetta alla vigilanza venatoria ed ambientalista, come da determina dirigenziale n. 10 del 24/04/2008;
- Controlli tecnici amministrativi e monitoraggio dei corsi d'acque e laghi della Provincia di Messina, (relazione, segnalazioni, compilazione schede);



5. Fucile Santo

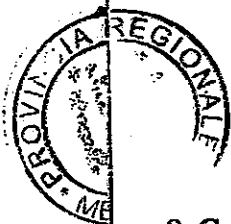
- Rilascio licenza di pesca in acque interne;
- Controlli tecnici amministrativi e monitoraggio dei corsi d'acque e laghi della Provincia di Messina, (relazione, segnalazioni, compilazione schede);
- Controlli tecnici amministrativi alla Società addetta alla vigilanza venatoria ed ambientalista, come da determina dirigenziale n. 10 del 24/04/2008;

6. Panarello Antonio

- Responsabile del rilascio licenza di pesca in acque interne;
- Predisposizione F.E.S. e F.I.R.;
- Controlli tecnici amministrativi alla Società addetta alla vigilanza venatoria ed ambientalista, come da determina dirigenziale n. 10 del 24/04/2008;
- Controlli tecnici amministrativi e monitoraggio dei corsi d'acque e laghi della Provincia di Messina, (relazione, segnalazioni, compilazione schede);

7. Raneri Agostino

- Responsabile Archivio documentazione relativa al personale dell'unità operativa, (Ferie, missioni, malattie, etc.);
- Rilascio licenza di pesca in acque interne;
- Predisposizione F.E.S. e F.I.R.;
- Controlli tecnici amministrativi e monitoraggio dei corsi d'acque e laghi della Provincia di Messina, (relazione, segnalazioni, compilazione schede);



8. Castorina ^{Maria} Vittoria

- Responsabile segreteria dirigente;
- gestione protocollo interno;
- gestione posta entrata e uscita;

9. Nicosia Piero

- addetto fotocopie;
- gestione protocollo interno;
- gestione posta entrata e uscita;



II DIRIGENTE

Dott.ssa Silvana Schächter

Schächter